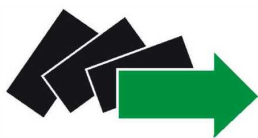


**POWIATOWY URZĄD PRACY
W NOWYM MIEŚCIE LUBAWSKIM**



www.pupnowemiastolubawskie.pl

Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

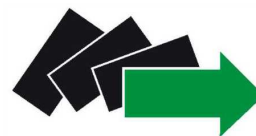
KATALOG FORM POMOCY



Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

pup.nowemiastolubawskie.ibip.pl

**POWIATOWY URZĄD PRACY
W NOWYM MIEŚCIE LUBAWSKIM**





Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

Pośrednictwo pracy jest jedną z podstawowych usług rynku pracy realizowaną przez urzędy pracy. Najważniejszymi działaniami w ramach tej usługi jest pozyskiwanie i upowszechnianie ofert pracy do publicznej wiadomości również w Centralnej Bazie Ofert Pracy. Pracownicy urzędu udzielają pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia poprzez przekazywanie informacji o ofertach pracy i kierowanie ich do pracodawców na rozmowę kwalifikacyjną.

W ramach pośrednictwa pracy organizowane są również spotkania bezrobotnych i poszukujących pracy z pracodawcami w ramach giełd i targów pracy.

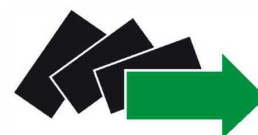
Z usługi pośrednictwa pracy może skorzystać każdy gdyż jest ono świadczone dla osób zarejestrowanych i niezarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotny lub poszukujący pracy, w tym obywatele państw EOG, pracodawców krajowych oraz pracodawców z państw członkowskich Unii Europejskiej, państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego nienależących do Unii Europejskiej i innych państw jeżeli umowy zawarte z tymi państwami przewidują swobodny przepływ osób.

Pośrednictwo pracy

Pośrednictwo pracy jest świadczone wszystkim zgodnie zainteresowanym bezpłatnie, zgodnie z zasadami:

- Dostępności usługi dla poszukujących pracy i pracodawców
- Dobrowolności – wolne od przymusu korzystanie z usługi
- Równości – udzielanie wszystkim bezrobotnym i poszukującym pracy pomocy w znalezieniu zatrudnienia bez względu na płeć, wiek, rasę, niepełnosprawność, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną;
- Jawności- oznaczającej, że każde wolne miejsce pracy zgłoszone do urzędu pracy jest podawane do wiadomości bezrobotnym i poszukującym pracy.

Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl



Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

Poradnictwo zawodowe jest usługą rynku pracy realizowaną przez powiatowe urzędy pracy i centra informacji i planowania kariery zawodowej działające w wojewódzkich urzędach pracy. Polega na udzielaniu pomocy przez pracownika urzędu w rozwiązaniu problemów zawodowych osób zgłaszających się po taką pomoc do urzędu. Pomoc może być świadczona w formie indywidualnego kontaktu pracownika urzędu z osobą potrzebującą pomocy lub za pośrednictwem łącza telefonicznego lub internetowego.

W ramach usługi mogą być organizowane spotkania indywidualne oraz grupowe:

- Informacje zawodowe indywidualne oraz grupowe
- Porady zawodowe indywidualne oraz grupowe
- Szkolenie z zakresu aktywnego poszukiwania pracy.

Usługa poradnictwa jest dostępna zarówno dla osób zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy jak i w większym zakresie dla osób niezarejestrowanych oraz pracodawców i ich pracowników.

Poradnictwo zawodowe

W ramach poradnictwa zawodowego możesz uzyskać pomoc m.in. w zakresie:

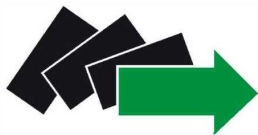
- Wyboru lub zmiany zawodu
- Zaplanowania kariery zawodowej
- Uzupełnienia kwalifikacji zawodowych
- Określenia swoich kompetencji i zainteresowań
- Zaplanowania rozwoju zawodowego

Doradca zawodowy wykorzystuje w swojej pracy takie narzędzia jak: Indywidualny Plan Działania (IPD), narzędzia badające predyspozycje zawodowe klienta. Doradca zawodowy ma pomóc klientowi w podejmowaniu decyzji odnośnie konkretnych przedsięwzięć zgodnych z jego celami zawodowymi.

Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

pup.nowemiastolubawskie.ibip.pl





Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

Doradca klienta to pracownik powiatowego urzędu pracy, zatrudniony na jednym z czterech stanowisk w urzędzie: pośrednika pracy, doradcy zawodowego, specjalisty ds. rozwoju zawodowego lub specjalisty ds. programów, któremu powierzona została funkcja doradcy klienta.

Rolą doradcy klienta jest:

- stała opieka nad bezrobotnym i poszukującym pracy
- ustalenie potrzeb klienta
- informowanie o formach pomocy
- ustala z klientem zasady współpracy i opracowuje z klientem IPD
- realizuje zadania związane z udzieleniem klientowi pomocy
- odnotowuje działania własne i dokumentuje działania klienta

Doradca klienta

Do zadań doradcy należy stała opieka nad bezrobotnym lub poszukującym pracy, w szczególności ustalenie profilu pomocy, przygotowanie i nadzór nad realizacją indywidualnego planu działania, świadczenie podstawowych usług rynku pracy w formie indywidualnej oraz ułatwienie dostępu do innych form pomocy.

Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

pup.nowemiastolubawskie.ibip.pl



Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

Cel programu:

Zatrudnienie osoby bezrobotnej przeszkolonej pod indywidualne potrzeby pracodawcy

Kogo można zatrudnić w ramach programu:

Osoby bezrobotne

Czas trwania:

Szkolenie może trwać do 6 miesięcy, a w uzasadnionych przypadkach do 12 miesięcy,

W przypadku szkolenia osoby bezrobotnej bez kwalifikacji zawodowych szkolenie może trwać do 12 m-cy, a w sytuacjach uzasadnionych programem szkolenia w danym zawodzie—nie dłużej niż 24 m-ce

Szkolenia

Wysokość pomocy finansowej z PUP:

Koszt szkolenia jednej osoby nie może przekroczyć 300% przeciętnego wynagrodzenia

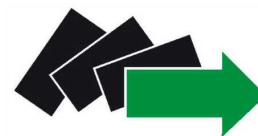
Koszty pracodawcy:

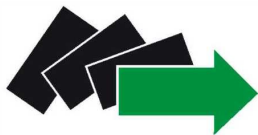
Pracodawca nie ponosi żadnych kosztów wynikających z przygotowania pracownika do zatrudnienia

Uwagi:

Osoba bezrobotna może być zatrudniona już w trakcie szkolenia

Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl





Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

Bon szkoleniowy jest formą pomocy dla osób do 30 roku życia, który chce podnieść swoje kwalifikacje. Bon gwarantuje finansowanie szkoleń do 100% przeciętnego wynagrodzenia. Osoba musi mieć ustalony profil pierwszy lub drugi i opracowany z doradcą klienta Indywidualny Plan Działania, uwzględniający tę formę pomocy.

W ramach bonu finansowane są koszty:

- jednego lub kilku szkoleń
- badań lekarskich
- przejazdu na szkolenie (realizowane w formie ryczału zależnego od długości szkolenia):
 - do 150 zł - szkolenie w granicach 150 godzin
 - 150-200zł - szkolenie trwające powyżej 150 godzin
- zakwaterowania:
 - do 550 zł - w przypadku szkolenia trwającego poniżej 75 godz.
 - 550-1100 - szkolenie trwające 75-150 godz.
 - 1100-1500 - szkolenie trwające ponad 150 godz.
- stypendium szkoleniowe w wysokości 120% zasiłku dla osób bezrobotnych

Bon szkoleniowy

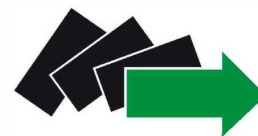
Osoby zainteresowane organizacją bonu szkoleniowego powinny się skontaktować ze swoim doradcą klienta.

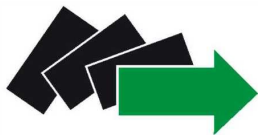
Nowa forma wsparcia dla osób do 30 roku życia

Więcej informacji www.pupnowemiastolubawskie.pl
ul. Grunwaldzka 3 pok. 312 III piętro tel. 56 47 24 296

Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

pup.nowemiastolubawskie.ibip.pl





Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

Nabywanie przez osobę skierowaną praktycznych umiejętności do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań w miejscu pracy bez nawiązywania stosunku pracy pomiędzy pracodawcą i stażystą

Wysokość pomocy finansowej z PUP:

Podczas odbywania stażu osoba bezrobotna otrzymuje stypendium wypłacane przez Urząd Pracy
Koszt badań stanowiskowych związanych z przyjęciem na staż

Uwagi:

Staż odbywa się według programu zawartego w umowie. Uwzględnić ma on predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne, poziom wykształcenia oraz kwalifikacje. Po zakończeniu stażu pracodawca wydaje opinię o bezrobotnym i nabytych przez niego umiejętnościach zawodowych.

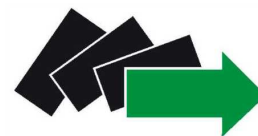
Na staż 12-miesięczny może zostać skierowana osoba bezrobotna, która nie ukończyła 30 roku życia., pozostałe osoby mogą wykorzystać 6-miesięczne staże.

Staże

Starosta zawiera umowę z organizatorem będącym:

- pracodawcą;
- rolniczą spółdzielnią produkcyjną;
- pełnoletnią osobą fizyczną, zamieszkujejącą i prowadzącą na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarstwa i rybnej, w pozostającym jej posiadaniu gospodarstwie rolnym obejmującym obszar użytków rolnych o powierzchni przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub prowadzący dział specjalny produkcji rolnej;
- organizacją pozarządową;
- przedsiębiorcą niezatrudniającym pracownika na zasadach przewidzianych dla pracodawców;

Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl



Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

Forma pomocy dla osób bezrobotnych do 30 roku życia, które aktywnie poszukują pracy, mają ustalony profil pomocy II lub I (tylko w uzasadnionych przypadkach), oraz we współpracy z doradcą klienta indywidualnego opracują Indywidualny Plan Działania, zawierający tę formę pomocy.

Bon jest formą gwarancji realizacji 6 - miesięcznego stażu u pracodawcy, zdecydowanego do zobowiązania się do zatrudnienia po stażu przez okres 6 miesięcy. Pracodawcy, który zatrudni bezrobotnego przez deklarowany okres 6 miesięcy, starosta wypłaca premię w wysokości 1513,50.

Przez okres 6 - miesięcznego stażu PUP finansuje:

- Stypendium - w wysokości 120% zasiłku dla osób bezrobotnych (997,40)
- koszty przejazdu do i z miejsca odbywania stażu, gdy miejsce odbywania stażu znajduje się poza miejscem zamieszkania, w formie ryczałtu wypłacanego co miesiąc w kwocie 100,90 łącznie ze stypendium.
- koszty niezbędnych badań lekarskich
- premia dla pracodawcy po zrealizowaniu 6 miesięcznego zatrudnienia, udzielana na wniosek pracodawcy

Bon stażowy

Osoba zainteresowana odbyciem stażu w ramach bonu stażowego powinny się zgłosić do swojego doradcy klienta w PUP i wyrazić chęć realizacji tej formy pomocy.

Doradca klienta udzieli wszelkich informacji odnośnie dalszych działań organizacyjnych.

Nowa forma wsparcia dla osób do 30 roku życia

Więcej informacji www.pupnowemiastolubawskie.pl
ul. Grunwaldzka 3 pok. 301 III piętro tel. 56 47 24 298

Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

pup.nowemiastolubawskie.ibip.pl



Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

prace interwencyjne – oznacza to zatrudnienie bezrobotnego przez pracodawcę, które nastąpiło w wyniku umowy zawartej ze starostą i ma na celu wsparcie bezrobotnych. Podczas takiego zatrudnienia urząd pracy zwraca pracodawcy część kosztów poniesionych przez pracodawcę na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenie społeczne w związku z zatrudnieniem osoby bezrobotnej, skierowanej przez urząd, w wysokości uprzednio uzgodnionej.

W ramach prac interwencyjnych zatrudnione mogą być jedynie osoby bezrobotne dla których ustalono profil pomocy II zgodnie z art. 33 ust. 2c pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Czas trwania umowy oraz kwota określona jest w umowie i uzależniona jest od możliwości finansowych Funduszu Pracy.

Procedura ubiegania się o prace interwencyjne:

Złożenie wniosku wraz z kompletem dokumentów. W terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku poinformowanie pracodawcy o rozpatrzeniu wniosku.

Podpisanie umowy o prace interwencyjne z pracodawcą w ustalonym terminie.

Prace interwencyjne

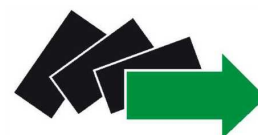
Pracodawca jest obowiązany, stosownie do zawartej umowy do utrzymania w zatrudnieniu:

3 – ech miesięcy w pełnym wymiarze czasu pracy* (w przypadku refundacji wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne przez okres 6-ciu miesięcy)

6 – ciu miesięcy w pełnym wymiarze czasu pracy* (w przypadku refundacji wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne przez okres 12-stu miesięcy)

Refundacja części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne dokonywana w ramach prac interwencyjnych w związku z zatrudnieniem skierowanego bezrobotnego stanowi pomoc de minimis w rozumieniu przepisów wydawanych przez Komisję Europejską na podstawie art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej i jest udzielana zgodnie z tymi przepisami.

Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl



Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

Bon zatrudnieniowy dla bezrobotnego do 30 roku życia.
Gwarancja refundacji części kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenie społeczne w związku z zatrudnieniem bezrobotnego.

Przyznanie bonu zatrudnieniowego następuje na wniosek osoby zainteresowanej, w ramach Indywidualnego Planu Działania nie można o nią wnioskować, to zainteresowane osoby zgłoszą się do pracodawców.

Pracodawca zobowiązuje się do zatrudnienia osoby bezrobotnej na okres 18 miesięcy, przy zachowaniu 12 – miesięcznego okresu refundacji w wysokości do 100% zasiłku dla osób bezrobotnych.

Bon zatrudnieniowy jest przeznaczony dla osób aktywnie działających na rynku pracy, chcących przejmować inicjatywę w poszukiwaniu zatrudnienia.

Bon zatrudnieniowy

We współpracy z doradcą klienta wniosek o wydanie bonu jest wydawany jeśli osoba bezrobotna spełnia poniższe warunki:

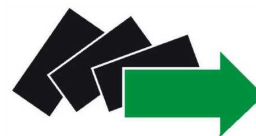
- Profil pomocy I lub II
- Opracowany Indywidualny Plan Działania uwzględniający tę formę wsparcia
- Aktywnie poszukuje zatrudnienia, które umożliwi samodzielne znalezienie pracodawcy.

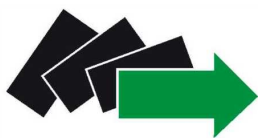
Nowa forma wsparcia dla osób do 30 roku życia

Osoby zainteresowane tą formą wsparcia powinny skontaktować się ze swoim doradcą klienta.

Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

pup.nowemiastolubawskie.ibip.pl





Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

Pomoc pracodawcy w zatrudnieniu osób bezrobotnych, które ukończyły 50 rok życia, w postaci dofinansowania wynagrodzenia:

- na okres 12 miesięcy - w przypadku osoby w wieku powyżej 50 roku życia.
- na okres 24 miesięcy w przypadku zatrudnienia bezrobotnego, który ukończył 60 lat.

Dofinansowanie przysługuje w kwocie nie wyższej niż połowa minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie.

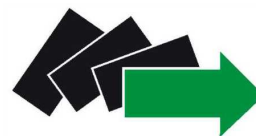
Pracodawca zobowiązany jest do zatrudnienia po okresie refundacji do zatrudnienia skierowanego bezrobotnego.

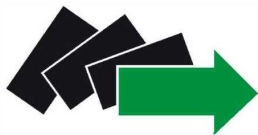
Dofinansowanie wynagrodzeń dla pracowników 50+

NOWA FORMA!

Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

pup.nowemiastolubawskie.ibip.pl





Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

Podmiot, przedszkole, szkoła lub producent rolny, zamierzający utworzyć stanowisko pracy dla skierowanego bezrobotnego, może złożyć do Starosty właściwego ze względu na siedzibę tego podmiotu, przedszkola, szkoły lub producenta rolnego albo ze względu na miejsce wykonywania pracy przez skierowanego bezrobotnego wniosek w sprawie udzielenia refundacji.

Podstawą refundacji jest umowa zawarta przez Starostę z podmiotem, przedszkolem, szkołą lub producentem rolnym. Umowa o refundację powinna być zawarta na piśmie pod rygorem nieważności. W szczególności podmiot, przedszkole, szkoła lub producent rolny zobowiązany jest do zatrudnienia na wyposażonym lub doposażonym stanowisku pracy w pełnym wymiarze czasu pracy skierowanego bezrobotnego przez okres co najmniej 24 miesiące oraz utrzymania przez okres co najmniej 24 miesiące stanowisk pracy utworzonych w związku z przyznaną refundacją;

O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku o refundację starosta powiadamia podmiot, przedszkole, szkołę lub producenta rolnego w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku. W przypadku nieuwzględnienia wniosku Starosta podaje przyczynę odmowy.

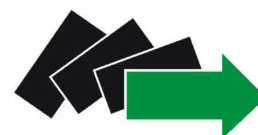
Doposażenie stanowiska pracy

Starosta może:

- zrefundować podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą koszty wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego,
- zrefundować niepublicznemu przedszkolu i niepublicznej szkole, koszty wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego.
- zrefundować osobie fizycznej, osobie prawnej lub jednostce organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, zamieszkującej lub mającej siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej będącej posiadaczem gospodarstwa rolnego

Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

pup.nowemiastolubawskie.ibip.pl





Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

O środki na podjęcie działalności gospodarczej mogą ubiegać się:
osoby bezrobotne zarejestrowane z Powiatowym Urzędzie Pracy w Nowym Mieście Lubawskim,
absolwenci centrum integracji społecznej lub absolwenci klubu integracji społecznej, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2011r. Nr 43, poz. 225 i Nr 205, poz. 1211);

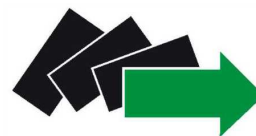
Bezrobotny, absolwent CIS lub KIS zamierzający podjąć działalność gospodarczą może złożyć do Starosty właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub pobytu, albo ze względu na miejsce prowadzenia działalności, wniosek o dofinansowanie na podjęcie działalności gospodarczej, w tym kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa dotyczących tej działalności.

Środki na podjęcie działalności gospodarczej

Więcej informacji www.pupnowemiastolubawskie.pl
ul. Grunwaldzka 3 pok. 302 III piętro tel. 56 47 24 294

Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

pup.nowemiastolubawskie.ibip.pl



Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

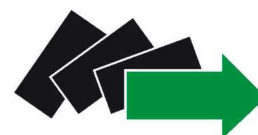
Wniosek o przyznanie dofinansowania może być przez Starostę uwzględniony w przypadku spełniania przez bezrobotnego następujących warunków:

- w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku:
 - nie odmówił bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie oraz udziału w działaniach w ramach Programu Aktywacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a ustawy,
 - nie przerwał z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach Programu Aktywacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a ustawy, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie,
 - po skierowaniu podjął szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie,
- nie otrzymał dotychczas z Funduszu Pracy lub z innych środków publicznych bezzwrotnych środków na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
- nie posiadał wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku,

Środki na podjęcie działalności gospodarczej

- nie prowadził działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku,
- nie był w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku skazany za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu,
- zrezygnował z możliwości zawieszenia prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy po dniu rozpoczęcia działalności gospodarczej
- nie złożył do innego Starosty wniosku o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
- złożył wniosek kompletny i prawidłowo sporządzony, a Starosta dysponuje środkami na jego sfinansowanie.

Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl



Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

O pożyczkę ubiegać się mogą:

podmioty prowadzące działalność gospodarczą, niepubliczne szkoły, niepubliczne przedszkola, żłobki, kluby dziecięce, producenci rolni.

Pożyczka może być udzielona podmiotom:

- Niezalegającym ze spłatą rat pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej oraz pożyczki na utworzenie stanowiska pracy;
- Niezalegającym z opłacaniem składek na ubezpieczenie społ., zdrowotne, Fundusz Pracy lub Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych
- Niezalegającym z opłacaniem innych danin publicznych
- Niekaranym, w okresie 2 lat przed wystąpieniem o pożyczkę za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu

Wysokość udzielanej pomocy nie może przekroczyć 6 - krotności przeciętnego wynagrodzenia na jedno stanowisko pracy.

Oprocentowanie pożyczki – w skali roku 0,25 stopy redyskonta weksli przyjmowanych przez Narodowy Bank Polski.

Pożyczka na utworzenie nowego miejsca pracy

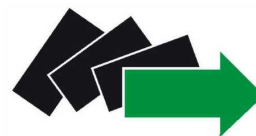
Pracodawca zatrudnia na utworzony stanowisku pracy osobę bezrobotną w okresie spłaty pożyczki, czyli do 3 lat bez możliwości skorzystania z okresu karencji w jej spłacie.

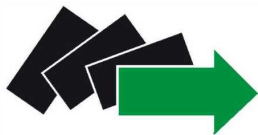
Formą zabezpieczenia spłaty i zwrotu pożyczki być weksel własny in blanco i poręczenie dwóch osób fizycznych.

W zależności od zdolności kredytowej i ryzyka kredytowego może być ustanowione inne zabezpieczenie spłaty i/lub zwrotu.

Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

pup.nowemiastolubawskie.ibip.pl





Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

Pożyczka na podjęcie działalności gospodarczej są to zwrotne środki niskooprocentowane, skierowane do bezrobotnych oraz ludzi młodych, którzy zamierzają rozpocząć działalność gospodarczą, realizowana przez Bank Gospodarstwa Krajowego.

Pożyczkę może otrzymać:

- Osoba zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy jako osoba bezrobotna
- Absolwent szkoły średniej i uczelni wyższych w okresie 48 miesięcy od dnia ukończenia szkoły lub uzyskania tytułu zawodowego
- Student ostatniego roku studiów pierwszego stopnia, drugiego, jednolitych studiów magisterskich

Pożyczka może być udzielona jeśli wnioskodawca:

- Nie jest zatrudniony oraz nie wykonuje innej pracy zarobkowej
- Nie prowadził działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o pożyczkę
- Nie był karany w okresie ostatnich dwóch lat przed złożeniem wniosku o pożyczkę za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu

Pożyczka na podjęcie działalności gospodarczej

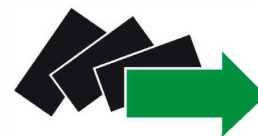
Osoba ubiegająca się o pożyczkę składa wniosek do pośrednika finansowego z opisem przedsięwzięcia. Pożyczka może być udzielona do wysokości 20-krotności przeciętnego wynagrodzenia.

Podstawą oprocentowania pożyczki jest stopa redyskonta weksli w wysokości 0,25 stopy. Okres spłaty pożyczki wynosi maksymalnie 7 lat, z możliwością uzyskania karencji w spłacie pożyczki. Okres karencji nie może być dłuższy niż 12 miesięcy i jest wliczany do okresu pożyczkowego.

Wsparcie w formie pożyczki stanowi pomoc de minimis i jest udzielane zgodnie z warunkami dopuszczalności tej pomocy.

Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

pup.nowemiastolubawskie.ibip.pl



Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

Forma pomocy organizowana w związku z możliwością podjęcia pracy lub innej pracy zarobkowej poza miejscem dotychczasowego zamieszkania, w odległości co najmniej 80 km.

Pomoc jest bezzwrotna w przypadku wykazania się 6 miesięcznym zatrudnieniem w przeciągu 8 miesięcy od daty otrzymania bonu. Forma pomocy dedykowana osobom bezrobotnym do 30 roku życia.

W wysokości nie wyższej niż 200% przeciętnego wynagrodzenia.

Ubiegać się o bon może osoba bezrobotna która:

- ma ustalony profil I lub II
- Bon na zasiedlenie jest uwzględniony w Indywidualnym Planie Działania (IPD)
- Złoży wniosek o wydanie bonu z zabezpieczeniem w formie poręczenia co najmniej jednej osoby, która uzyskuje miesięczny dochód w wysokości co najmniej 2 000 zł/brutto.
- Wskazana miejscowość spełnia minimalną odległość od miejsca stałego zameldowania (powyżej 80 km).

Bon na zasiedlenie

W przeciągu 30 dni od otrzymania bonu na zasiedlenie osoba bezrobotna ma obowiązek dostarczenia dokumentu potwierdzającego podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej. Do momentu nie wywiązania się z efektywności zatrudnieniowej osoba ma obowiązek powiadamiania o zmianach w sytuacji zawodowej w ciągu 7 dni od jej zaistnienia.

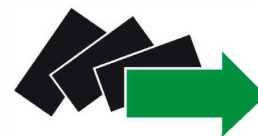
W przypadku nie wywiązania się z umowy, następuje zwrot udzielonej pomocy w całości lub proporcjonalnie do okresów wykazanego zatrudnienia.

Nowa forma wsparcia dla osób do 30 roku życia

Osoby zainteresowane wsparciem mogą skontaktować się ze swoim doradcą klienta w PUP.

Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

pup.nowemiastolubawskie.ibip.pl





Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

Wsparcie na rynek pracy bezrobotnego rodzica powracającego na rynek pracy, wychowującego co najmniej jedno dziecko w wieku do 6 lat, lub bezrobotnego sprawującego opiekę nad osobą zależną, który w okresie 3 lat przed rejestracją w urzędzie pracy jako bezrobotny zrezygnował z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej z uwagi na konieczność wychowywania dziecka lub sprawowania opieki nad osobą zależną.

Grant przysługuje w kwocie nie wyższej niż 6-krotność minimalnego wynagrodzenia, tj. 10 080, które przeznaczane są na utworzenie stanowiska pracy.

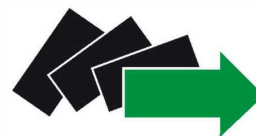
Na stworzonym miejscu pracy, zatrudniona zostaje skierowana osoba bezrobotna przez okres 12 miesięcy w pełnym wymiarze czasu pracy lub 18 miesięcy w połowie czasu pracy.

Grant na telepracę

**NOWA
FORMA!**

Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

pup.nowemiastolubawskie.ibip.pl





Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

Pomoc pracodawcy w postaci świadczenia aktywizacyjnego za zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy skierowanego bezrobotnego, rodzica powracającego na rynek pracy po przerwie związanej z wychowaniem dziecka lub bezrobotnego sprawującego opiekę nad osobą zależną, który w okresie 3 lat przed rejestracją w urzędzie pracy jako bezrobotny zrezygnował z zatrudnienia z uwagi na konieczność wychowywania dziecka lub sprawowania opieki nad osobą zależną.

Świadczenie aktywizacyjne przysługuje przez okres:

12 miesięcy w wysokości połowy minimalnego wynagrodzenia za pracę za każdego skierowanego bezrobotnego

18 miesięcy w wysokości jednej trzeciej minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie za każdego skierowanego bezrobotnego.

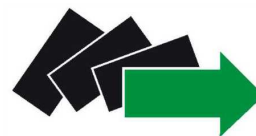
Pracodawca zobowiązuje się do dalszego zatrudniania skierowanego bezrobotnego po upływie okresu przysługiwania odpowiednio przez 6 miesięcy w przypadku przyznania świadczenia na okres 12 miesięcy oraz 9 miesięcy kontynuowania zatrudnienia w przypadku 18 miesięcznego okresu otrzymywania świadczenia.

Świadczenie aktywizacyjne

NOWA FORMA!

Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

pup.nowemiastolubawskie.ibip.pl



Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

Dofinansowanie studiów podyplomowych umożliwia zdobycie nowej wiedzy i umiejętności poprzez podniesienie kwalifikacji na poziomie kształcenia wyższego, dzięki czemu osoba bezrobotna zwiększa swoje szanse na rynku pracy. Dofinansowanie skierowane jest do osób zarejestrowanych w urzędzie pracy.

Urząd pracy może sfinansować do 100% kosztów studiów podyplomowych, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia. Za okres uczestnictwa w zajęciach przewidzianych programem studiów osoba otrzymuje stypendium w wysokości 20 % zasiłku dla bezrobotnych.

Na studia podyplomowe przyjmowani są kandydaci posiadający co najmniej kwalifikacje uzyskane na studiach pierwszego stopnia, zakończone uzyskaniem tytułu zawodowego licencjata lub inżyniera potwierdzone odpowiednim dyplomem.

Z dofinansowania może skorzystać osoba bezrobotna oraz osoba poszukująca pracy

Aby otrzymać dofinansowanie studiów podyplomowych należy złożyć wniosek o dofinansowanie kosztów tych studiów oraz zaświadczenie z uczelni potwierdzające termin rozpoczęcia studiów podyplomowych, kierunek, wysokość opłaty za studia oraz system i terminy płatności.

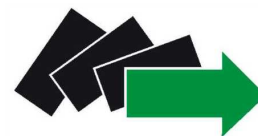
Studia podyplomowe

Ponadto oświadczenie bezrobotnego, określające wysokość dochodu w rodzinie wraz z dokumentami (zaświadczenia) potwierdzającymi wysokość dochodów uzyskiwanych przez osoby prowadzące wspólne gospodarstwo domowe z wnioskodawcą, za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku. Do wniosku należy również dołączyć deklarację pracodawcy zapewniającą zatrudnienie po ukończeniu studiów podyplomowych (według wzoru).

Uczestnik który podjął zatrudnienie w trakcie trwania studiów podjął zatrudnienie lub inną pracę zarobkową, nie przerywa dofinansowania studiów podyplomowych oraz wypłaty stypendium do planowanego terminu ich zakończenia.

Z osobą bezrobotną urząd pracy zawiera umowę, zawierającą również zobowiązanie do zwrotu dofinansowania kosztów studiów podyplomowych w przypadku nieukończenia lub przerwania ich z winy uczestnika.

Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl



Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

Osoba niepełnosprawna, to osoba której stan fizyczny, psychiczny lub umysłowy trwale lub okresowo utrudnia, ogranicza bądź uniemożliwia wypełnienie ról społecznych, w szczególności zdolności do wykonywania pracy zawodowej, jeżeli uzyskała stosowne orzeczenie.

Wyodrębnione są trzy stopnie niepełnosprawności:

- Znaczny
- Umiarkowany
- Lekki

Osoba niepełnosprawna może się zarejestrować w urzędzie pracy jako:

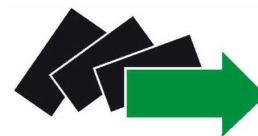
Bezrobotna – to osoba z ustaloną niepełnosprawnością jednak nie uprawniona do korzystania z renty z tytułu niezdolności do pracy, socjalnej, zasiłku stałego.

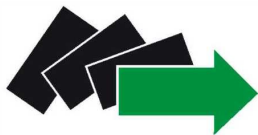
Poszukująca pracy – osoba, która oprócz ustalonej niepełnosprawności jest uprawniona m.in. do renty z tytułu niezdolności do pracy, renty socjalnej, zasiłku stałego.

Niepełnosprawni

Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

pup.nowemiastolubawskie.ibip.pl





Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

Doradca klienta niezwłocznie po zarejestrowaniu się ustala właściwy profil. W tym celu doradca klienta zada 16 pytań znajdujących się w Kwestionariuszu do profilowania pomocy dla bezrobotnych. Na podstawie odpowiedzi ustalony zostanie profil pomocy. Urząd pracy może ustalić jeden z trzech profili:

- **Profil I** – dla osób aktywnych, gotowych od razu do podjęcia zatrudnienia
- **Profil II** - dla osób wymagających intensywnego wsparcia ze strony urzędu w celu znalezienia zatrudnienia.
- **Profil III** - dla osób oddalonych od rynku pracy, wymagających szczególnego wsparcia ze strony urzędu i innych instytucji rynku pracy.

Ustalenie jednego z trzech profili pozwala oczekiwać skutecznej pomocy ze strony urzędu pracy, jak i innych instytucji za pośrednictwem urzędu pracy.

Pamiętaj! Jeśli zmieniła twoja sytuacja na rynku pracy, np. zmienisz miejsce zamieszkania, zmienił się twój stan zdrowia, zdobędziesz nowe kwalifikacje zawodowe lub uprawnienia itd., doradca może ponownie przeprowadzić wywiad w celu ponownego ustalenia profilu i określenia realizowanych działań w ramach IPD.

Profilowanie pomocy

NOWA
FORMA!

Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

pup.nowemiastolubawskie.ibip.pl



Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

Indywidualny plan działania obejmujących podstawowe usługi rynku pracy wspierane instrumentami rynku pracy w celu zatrudnienia bezrobotnego lub poszukującego pracy.

IPD przygotowuje doradca klienta we współpracy z bezrobotnym lub poszukującym pracy. IPD zawiera:

- działania możliwe do zastosowania przez urząd pracy w ramach pomocy określonej w ustawie, np. pośrednictwo pracy, poradnictwo zawodowe
- działania planowane do zrealizowania przez bezrobotnego
- planowane terminy realizacji
- formy, planowaną liczbę i terminy kontaktów z doradcą klienta
- termin i warunek zakończenia planu

Jeżeli sytuacja bezrobotnego ulegnie zmianie doradca może dokonać stosownych zmian w IPD

Indywidualny plan działania

Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

pup.nowemiastolubawskie.ibip.pl



Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

Centrum Aktywizacji Zawodowej

- organizacja staży **56 47 24 298**
- prace interwencyjne i roboty publiczne **56 47 24 294**
- refundacje nowych miejsc pracy/jednorazowe wsparcie na założenie własnej działalności gospodarczej **56 47 24 294**
- szkolenia **56 47 24 296**
- realizacja ofert pracy **56 47 24 298** gm. Kurzętnik **56 47 24 294** Nowe Miasto Lub, Grodziczno, Biskupiec, kraj
- zwrot kosztów dojazdu do pracy lub zakwaterowania **56 49 32 172**
- poradnictwo zawodowe **56 47 24 291/286/293**

Doradcy klienta obsługujący wg. pierwszej litery nazwiska:

- pok. 212 - A, B, C, Ć, D, E, F, Z, K
- pok. 211 - T, W, P, Ź
- pok. 219 - M, N
- pok. 209 - G, H, I, J, L, Ł, Ś, Ź
- pok. 207 - S
- pok. 206 - O, R, U

Rejestracja i ewidencja świadczeń

- rejestracja **56 47 24 289, 56 47 24 283**
- zasiłki i stypendia **56 47 24 287**
- zaświadczenia emerytalno-rentowe, do stażu pracy **56 47 24 283**
- rejestracja przez internet <https://www.praca.gov.pl/eurzad/>
- księgowość **56 47 24 288**

Powiatowy Urząd Pracy
13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 56 4743 102, 56 4724 280, fax: 56 4724 290,
e-mail: olno@praca.gov.pl

