Imię:….………………………………………………………………………………………………………

Nazwisko:…………………………………………………………………………………………………….

Nr referencyjny ogłoszenia o pracę:…………………………………………………………………………..

Konkurs na stanowisko:……………………………………………………………………………………...

**Informacja w zakresie przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia
27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, str. 1) – dalej RODO informuję, że:

1. Administratorem danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Prezes Sądu Rejonowego w Nowym Mieście Lubawskim lub Dyrektor Sądu Okręgowego w Elblągu wykonujący zadania Dyrektora Sądu w Sądzie Rejonowym w Nowym Mieście Lubawskim, odpowiednio do zakresu realizowanych zadań, ul. Grunwaldzka 28, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie.
2. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych kontaktować się można
z Inspektorem Ochrony Danych pisemnie pod adresem ul. Plac Konstytucji 1, 82-300 Elbląg,
za pośrednictwem poczty e-mail: andrzej.sobczynski@elblag.so.gov.pl lub pod numerem telefonu: (55) 611 24 64.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji, a po jego zakończeniu, za zgodą kandydata, dane mogą zostać wykorzystane do sporządzenia listy rezerwowej kandydatów.

Podstawą prawną przetwarzania tych danych osobowych, których podanie wynika z przepisów prawa jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tzn. przetwarzanie na potrzeby przeprowadzenia procesu rekrutacji jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

Przetwarzanie danych podanych przez kandydata dobrowolnie, a wykraczających poza zakres wymagany przepisami prawa, a także przetwarzanie na potrzeby prowadzenia listy rezerwowej kandydatów odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. zgody osób, których dane dotyczą.

1. Dokumentacja kandydatów, którzy w wyniku konkursu zostali umieszczeni na liście rezerwowej przetwarzana jest do czasu ogłoszenia kolejnego konkursu, nie dłużej niż rok. Dokumentacja pozostałych kandydatów przetwarzana jest do dnia zakończenia procesu rekrutacyjnego.

Następnie dokumentacja jest archiwizowana zgodnie z instrukcją kancelaryjną obowiązującą
u administratora oraz ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

1. Administrator nie zamierza ujawniać danych osobowych żadnym odbiorcom, o których mowa w art. 4 pkt. 9 RODO.
2. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych mają Państwo prawo do złożenia wniosku o:
* dostęp do danych,
* sprostowanie (poprawienia) danych, które są nieprawidłowe lub niekompletne,
* usunięcie danych przetwarzanych bezpodstawnie,
* ograniczenie przetwarzania w przypadku wątpliwości co do prawidłowości danych
lub zasadności ich przetwarzania.

W tych przypadkach, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Mają Państwo prawo wniesienia **skargi** do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w tych przypadkach, gdy przetwarzanie Państwa danych narusza przepisy prawa.

1. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej
z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.
2. Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa,
w szczególności z art. 221 § 1 Kodeksu pracy lub informacji o karalności, jest niezbędne,
aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.
3. Administrator nie będzie podejmować decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym profilować przetwarzanych danych osobowych.

***Przyjąłem/am do wiadomości:***

*……………………………………………………*

*(data, podpis)*

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji**

Oświadczam, iż zapoznałam/em się z powyższymi informacjami (klauzula informacyjna). Jednocześnie, w oparciu o art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady /UE/ 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/ WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)**wyrażam dobrowolnie zgodę** **na przetwarzanie moich danych osobowych** zawartych w dostarczonych przeze mnie dokumentach aplikacyjnych, **wykraczających** **poza zakres** **danych określony** **w ogłoszeniu o konkursie przez Prezesa Sądu Rejonowego w Nowym Mieście Lubawskim lub Dyrektora Sądu Okręgowego
w Elblągu wykonującego zadania Dyrektora Sądu w Sądzie Rejonowym w Nowym Mieście Lubawskim, w celu realizacji procesu rekrutacji.**

*………………………………………………………*

 *(data, podpis)*

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych w przyszłych procesach rekrutacji**

Zgodnie z art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady /UE/ 2016/679 z dnia
27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/ WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) **wyrażam dobrowolnie zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych** zawartych w dostarczonych przeze mnie dokumentach aplikacyjnych, w tym danych wykraczających poza zakres **danych określonych w ogłoszeniu o konkursie przez Prezesa Sądu Rejonowego w Nowym Mieście Lubawskim lub Dyrektora Sądu Okręgowego
w Elblągu wykonującego zadania Dyrektora Sądu w Sądzie Rejonowym w Nowym Mieście Lubawskim w celu przyszłych procesów rekrutacyjnych, tj. nie dłużej niż przez okres
12 miesięcy.**

*………………………………………………………*

 *(data, podpis)*